

## OGÓLNE WARUNKI MORSKIEGO ZLECENIA SPEDYCYJNEGO / TRANSPORTOWEGO

1. **Zleceniobiorca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zlecenia do 24h od jego otrzymania, w przeciwnym przypadku uznaje się przyjęcie zlecenia do realizacji na niniejszych warunkach.**
2. Poprzez niniejsze zlecenie strony zawierają umowę spedycyjną / transportową.
3. Zakres usługi spedycyjnej / transportowej obejmuje w szczególności: dowóz ładunku przez jakikolwiek środek transportu do portu w celu załadunku na statek morski, a następnie przewóz ładunku drogą morską.
4. Przewóz ładunku drogą morską dotyczy ładunku określonego według rodzaju, ilości, miary lub wagi (umowa bukingowa).
5. W przypadku konieczności zastąpienia określonego w umowie statku innym statkiem tej samej kategorii, zdatnym do przewozu bez opóźnienia, przewoźnik/ Zleceniobiorca jest zobowiązany uzyskać zgodę Zleceniodawcy na zmianę statku. Zgoda taka winna być dla swej ważności udzielona w formie pisemnej (e-mailowej).
6. Wszelkie utrudnienia/zmiany w realizacji zlecenia wymagają niezwłocznego telefonicznego/mailowego powiadomienia Zleceniodawcy, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności podczas dalszych etapów wykonywania zlecenia.
7. Strony zgodnie postanawiają, że:
  - a) doręczenia dokonane pocztą elektroniczną z adresów e-mailowych wskazanych jako adresy osób kontaktowych stanowią skuteczne doręczenie i pochodzą od osób upoważnionych do zawarcia niniejszej umowy;
  - b) za moment doręczenia korespondencji e-mailowej strony przyjmują moment przyjęcia tej korespondencji na skrzynkę adresata, z zastrzeżeniem pkt. c);
  - c) w odniesieniu do pkt. b), strony przyjmują, że godzinami doręczeń korespondencji e-mailowej są godziny od 8.00 do 16.00 każdego dnia roboczego; korespondencja, która wpłynie do adresata po godzinie 16.00 danego dnia uznawana jest za doręczoną następnego dnia roboczego;
  - d) jednocześnie strony zobowiązują się do powiadomienia drugiej strony o każdej zmianie adresu e-mailowego osób kontaktowych pod rygorem skuteczności doręczenia na dotychczasowy adres.
8. **Kierowca po dotarciu na miejsce załadunku/rozładunku ma obowiązek zgłosić się do osoby odpowiedzialnej za awizację aut w zakładzie a Zleceniobiorca ma obowiązek zawiadomić o tym Zleceniodawcę.**
9. Wszelkie postoje, niedobory ładunku niezgłoszone w momencie powstania i niepotwierdzone w dokumentach przewozowych nie będą uwzględniane
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności przesyłki (nazwa, ilość, waga) z dokumentami przewozowymi oraz stanu opakowania, a także odpowiada za rozmieszczenie ładunku i jego zabezpieczenie w czasie przewozu.
11. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy za ubytek, utratę lub uszkodzenie (w tym również zabrudzenie) przesyłki, w tym opakowania. Odszkodowanie za utratę, ubytek lub uszkodzenie (w tym również zabrudzenie) przesyłki, w tym opakowania w czasie od jej przyjęcia aż do wydania przewoźnikowi, dalszemu spedytorowi, dającemu zlecenie lub osobie przez niego wskazanej, nie może przewyższać zwykłej wartości przesyłki, chyba że szkoda wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Zleceniobiorcy.
12. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałą szkodę, która obejmuje tak poniesione straty, jak i utracone korzyści, gdy szkoda wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Zleceniobiorcy.
13. **Zleceniobiorca zapewni, aby:**
  - a. pojazd, którym przewożony jest ładunek posiadał co najmniej jedno zabezpieczenie przeciwkradzieżowe tj. alarm lub immobiliser lub blokadę skrzyni biegów itp.;
  - b. w czasie każdego postoju środek transportu oraz naczepy były zamknięte, a wymienione powyżej zabezpieczenia włączone, zaś kierowca opuszczając pojazd winien zabrać ze sobą dokumenty związane z przewozem ładunku.
14. W przypadku odmowy przez Zleceniobiorcę realizacji zlecenia już po jego zaakceptowaniu, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 100 USD Zapłata wskazanej kary umownej nie pozbawia jednak Zleceniodawcy prawa do dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdyby szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę z tego powodu przewyższała wysokość zastrzeżonej kary.
15. W przypadku gdyby Zleceniobiorca nie podjął ładunku w wyznaczonym terminie zobowiązany jest zwrócić Zleceniodawcy wszelkie koszty jakie z tego powodu dla niego powstały. Do kosztów takich należą w szczególności koszty różnicy we frachcie za zastępcze zlecenie. W takiej sytuacji zlecenie złożone Zleceniobiorcy zostaje automatycznie odwołane, a Zleceniobiorca nie może rościć sobie żadnych praw w stosunku do Zleceniodawcy w związku z jego odwołaniem.
16. W razie nie dostarczenia towaru w wyznaczonym terminie Zleceniodawca uprawniony jest do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 100 PLN/DOBE. Zapłata wskazanej kary umownej nie pozbawia jednak Zleceniodawcy prawa do dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdyby szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę z tego powodu przewyższała wysokość zastrzeżonej kary.
17. Zleceniodawca wymaga oryginału faktury transportowej lub e-faktury ( po akceptacji zleceniodawcy), wystawionej nie później niż 7 dni od daty wykonania usługi. Wystawiona fakturę Zleceniobiorca zobowiązuje się doręczyć Zleceniodawcy w terminie 7 dni od jej wystawienia. Datą wykonania usługi jest data -import-wejścia statku do portu, export – data wyjścia statku z portu.
18. Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC w wymaganym zakresie, jak i posługiwać się przy wykonaniu zlecenia podzleceniobiorcami posiadającymi takie ubezpieczenie. W przypadku niewywiązania się ze wskazanego obowiązku, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody, które winny być objęte ww. ubezpieczeniem.
19. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie informacje przekazane Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę a także te które Zleceniobiorca oraz wybrani przez niego dalsi spedytorzy lub przewoźnicy uzyskał/uzyskali realizując niniejsze zlecenie są informacjami poufnymi. Oznacza to bezwzględny zakaz przekazywania ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie bez wyraźnej pisemnej zgody Zleceniodawcy. Za osobę trzecią nie uważa się jednak dalszego spedytora i przewoźnika, którymi Zleceniobiorca posługuje się przy wykonaniu niniejszego zlecenia. Za naruszenie powyższego zakazu Zleceniodawca jest uprawniony do nałożenia na Zleceniobiorcę kary umownej w

ul. Jana Kilińskiego 1, 62-500 Konin  
www.konimpexchemicals.com

- wysokości 10 000 EUR. Zapłata wskazanej kary umownej nie pozbawia jednak Zleceniodawcy prawa do dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdyby szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę z tego powodu przewyższała wysokość zastrzeżonej kary.
20. Zleceniodawca ma prawo dokonywania potrąceń kwot jakie Zleceniobiorca winien był zapłacić Zleceniodawcy, a nie uczynił tego na pisemne wezwanie Zleceniodawcy w wyznaczonym w nim terminie. Zleceniodawca dokonuje potrąceń z przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia za wykonanie zlecenia, którego dotyczył ww. obowiązek lub innego zlecenia wykonanego przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy (zgodnie z art. 498 kodeksu cywilnego), na co niniejszym Zleceniobiorca wyraża zgodę.
  21. Strony zgodnie ustalają że we wszelkich sprawach, w tym również sporach sądowych, dotyczących niniejszej umowy obowiązuje prawo polskie. Jeżeli jednak, odnośnie któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy, przepisy właściwych umów międzynarodowych lub konwencji przewidują przepisy bezwzględnie obowiązujące, wówczas w miejsce takiego postanowienia wchodzić będą odpowiednie regulacje, bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umownych.
  22. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy, kilka jej postanowień lub część tych postanowień jest lub stanie się bezskuteczne, nie powoduje to bezskuteczności pozostałych postanowień. Postanowienie bezskuteczne należy zastąpić odpowiednim postanowieniem skutecznym. To samo obowiązuje w wypadku, gdy w umowie pojawi się luka.
  23. Wszelkie spory, które mogą wynikać z realizacji niniejszego zlecenia strony poddają pod właściwość sądów powszechnych miejscowo właściwych dla siedziby Zleceniodawcy.

Konimpex Chemicals Sp. z o.o.  
Tel.: +48 63 249 77 92, fax: +48 63 249 77 94  
e-mail: kch@konimpex.com.pl  
Wpis do Rejestru Przedsiębiorców - Sąd Rejonowy Poznań  
– Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu

IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS 0000463374  
NIP 665-299-18-24, NIP PL6652991824  
REGON 302442862  
kapitał zakładowy: 1 502 400 PLN